**Реестр описаний процедур,**

**включенных в** [раздел II](garantf1://70549922.10200/) **исчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства,**

**утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года №403,**

**для Республики Северная Осетия – Алания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование процедуры в соответствии с** [перечнем](garantf1://70549922.10200/) **процедур** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры в сфере жилищного строительства** | **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | **Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом** | | | | | | | |
| **Перечень документов, которые заявитель обязан представить для проведения процедуры** | **Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры** | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры** | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | **Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры** | **Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости** | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** | **Орган (организа-ция), осуществляющий проведение процедуры** |
| **Городской округ город Владикавказ** | | | | | | | | | | | |
| 131. Порядок вырубки деревьев и кустарников на территории города Владикавказа | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;  Постановление администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 17.05.2011 г. № 679 | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;  Постановление администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 17.05.2011 г. № 679 | При вырубке деревьев и кустарников на территории города Владикавказа | 1.Заявление с указанием количества и наименования насаждений, их состояния и причин вырубки.  2.Схема участка (для физ. лиц) или топографическая съемка участка (для Юр. лиц) с нанесением зеленых насаждений, подлежащих вырубке.  При строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, а также при выполнении инженерных изысканий, строительстве, ремонте и реконструкции инженерных коммуникаций предоставляются следующие документы:  копии постановления администрации местного самоуправления города Владикавказа о предоставлении заявителю земельного участка, на котором предполагается проведение указанных работ, либо иные правоустанавливающие документы на земельный участок;  согласованная в установленном порядке проектная документация, имеющая положительное заключение государственной экспертизы;  разрешение на производство земляных работ или на строительство. | Разрешение на вырубку деревьев и кустарников | Непредоставление установленных сведений или документов | Не установлены | Не установлен | За вырубку (повреждение) растительности на территории г. Владикавказа взимается компенсационная стоимость, рассчитываемая по утвержденной методике | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | АМС г. Владикавказа |
| 132.Выдача разрешения на производство земляных работ при строительстве объектов и прокладке коммуникаций на территории города Владикавказа | Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»  Постановление администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 18.07.2012 г. №1215 | Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»  Постановление администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 18.07.2012 г. №1215 | Необходимость производства земляных работ при строительстве объектов и прокладке коммуникаций на территории города Владикавказа | Заявление на выдачу разрешения на производство земляных работ (по установленной форме);  график производства работ. В графике конкретно и подробно должны быть указаны все элементы благоустройства, нарушаемые в процессе производства земляных работ, с указанием сроков их восстановления, списка ответственных лиц за производство работ и восстановление нарушенных элементов благоустройства;  договор, заключенный между заявителем и дорожно-строительной организацией, о восстановлении разрушенной части асфальтобетонного и газонного покрытия;  проект производства работ (технические условия), включая работы в зонах расположения кабельных и воздушных линий электропередачи и линий связи, железнодорожных путей и других инженерных сетей с указанием сроков производства работ, ограждения территорийи перечня мероприятий по сохранности подземных и наземных инженерных коммуникаций, расположенных в зоне строительства, согласованный с соответствующими эксплуатационными организациями в части методов ведения работ;  сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  документы,  удостоверяющие личность. | Уведомление о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения на производство земляных работ. | Оснований для отказа в приеме документов не предусмотрено | Непредоставление необходимых документов; решение вопроса не входит в компетенцию администрации;  текст документа написан неразборчиво;  фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны не полностью;  в документах отсутствуют неоговоренные исправления;  документы исполнены карандашом;  обращение не рассматривается по существу, если от гражданина или организации поступило заявление о прекращении рассмотрения обращения.  В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее неоднократно давались письменные и устные ответы по существу поставленных в обращении вопросов. | Не более 30 рабочих дней | Без взимания платы | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | АМС г. Владикавказа |
| **Дигорский район** | | | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | На всех объектах капитального строительства, за исключением линейных объектов | Заявление; документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт), доверенность от заявителя, оформленная в установленном порядке | Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Не установлены | Предоставление неполного набора документов, неполнота представленных в них сведений | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Отдел архитектуры, строительной и жилищной политики |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Постановление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район от 03.02.15г. №31 | Постановление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район от 30.11.15г. №373 | В случаях предусмотренных проектом благоустройства и озеленения территорий, подлежащих застройке | Заявление, правоустанавливающие документы на земельный участок; градостроительный план земельного участка; информация о сроке выполнения работ; банковские реквизиты заявителя. | Раз­решение на вырубку (снос) зелёных насаждений | Не установлены | Предоставление неполного набора документов, неполнота представленных в них сведений | 3 дня | Бесплатно | На бумажном носителе | Отдел земельных отношений и земельного контроля |
| 132.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Постановление Главы администрации Дигорского района от 10.02.15г. № 37 | Постановление Главы администрации Дигорского района от 10.02.15г. № 37 | Во всех случаях строительства и реконструкции объекта капитального строительства | Заявление, рабочий проект, график производства земляных работ, приказ о назначении ответственного, временная схема движения транспорта, разрешение на вынужденный снос зеленных насаждений, договор на восстановление участка а/дороги | Ордер на производство земляных работ | Не установлены | Предоставление неполного набора документов, неполнота представленных в них сведений | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 |  | Заявление;  для юридических лиц: а)учредительные документы юридического лица с копией;  б) документ, подтверждающий полномочия должностного лица действующего от имени юридического лица с копией (приказ о назначении, протокол общего собрания учредителей и т.д.);  в) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией.  Для физических лиц:  а) документы, удостоверяющие личность заявителя;  б) доверенность, в случае подачи заявления представителем заявителя с копией. | Согласование проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса, грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ на территории муниципального образования Дигорский район) | Не установлены | Предоставление неполного набора документов, неполнота представленных в них сведений | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 |  | 1)Заявление;  2)документ, удостоверяющий личность Заявителя;  3)документы, удостоверяющие личность каждого ребенка (в возрасте от четырнадцати лет);  4)справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт обучения ребенка в образовательном учреждении по очной форме обучения, выданная не позднее чем за тридцать дней до даты подачи заявления о постановке на Учет (на детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения);  5)документ, подтверждающий факт постоянного проживания Заявителя на территории Дигорского района в течение не менее пяти последних лет;  документ, подтверждающий факт совместного проживания детей с Заявителем.  6)Документы, которые согласно [распоряжению](consultantplus://offline/ref=9A8E49C0494EB52DDD83121757B19E5092BF7C5D8BCB042C6C1B814090c0m4G) Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р с 01.01.2015г. могут быть представлены Заявителем либо запрошены в рамках межведомственного информационного взаимодействия:  а)свидетельство о заключении (расторжении) брака;  б)свидетельство о смерти второго родителя детей Заявителя;  в)свидетельства о рождении детей | Подписанное и зарегистрированное надлежащим образом постановление о предоставлении земельного участка или отказ в предоставлении муниципальной услуги | Не установлены | Непредоставление Заявителем полного пакета документов, за исключением документов, которые могут быть получены Уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия;  б) наличие судебного акта о лишении Заявителя родительских прав и (или) об отмене усыновления (удочерения) в отношении ребенка, документы на которого представлены Заявителем;  в) постановка второго родителя детей, документы на которых представлены Заявителем, на Учет. | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 |  | 1) Заявление;  2) документ, удостоверяющий личность заявителя;  3) документ, подтверждающий правомочия представлять интересы заявителя | Решение о предоставлении земельного участка или об отказе в его предоставлении с указанием причин | Заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия;  не представлены в полном объеме документы, определенные Административным регламентом;  представленные заявителем документы имеют серьёзные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, имеются подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные неоговоренные исправления;  документы исполнены карандашом;  представленные документы не поддаются прочтению;  предоставленные документы составлены на иностранном языке не надлежащим образом заверенного перевода на русский язык | Неисполнение заявителем обязанностей, предусмотренных договором в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 46.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  неисполнение заявителем обязанностей, предусмотренных договором в соответствии с пунктами 4, 5 части 3 статьи 46.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если договором не предусмотрено иное);  заявление должно быть изложено в новой редакции согласно приложению к Административному регламенту | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| 138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 |  | 1) Заявление;  2) техническая документация (проекты, паспорта), подготовленная в соответствии с действующим законодательством и (или) иной рабочий проект (выкопировка из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованный в установленном порядке с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железнодорожных дорог, трубопроводов, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении работ;  3) разрешение на вырубку зеленых насаждений, выданное уполномоченным органом (при необходимости вырубки зеленых насаждений);  4)схема организации движения транспортных средств и пешеходов (в случае закрытия или ограничения дорожного движения на период проведения работ), согласованная с ГИБДД | Согласование проведения работ в технических и охранных зонах либо отказ в согласовании проведения работ в технических и охранных зонах | 1) заявление оформлено не по установленной форме;  2) заявление о выдаче согласования проведения работ в технических и охранных зонах не подписано или подписано лицом, полномочия которого документально не подтверждены, текст заявления не поддается прочтению;  3) документы имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, не расшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица;  4) документы представлены не в полном объеме | 1) отсутствие согласований в установленном порядке, с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железных дорог, трубопроводов, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении работ | 30 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 | Решение Собрания представителей муниципального образования Дигорский район от 08.04.16 г. №2-32-5 |  | 1) Заявление;  2) график производства работ;  3) схема организации уличного движения транспорта и пешеходов на период проведения работ;  4) схема места производства работ. | Разрешение на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов либо отказ в предоставлении муниципальной услуги | Отсутствие в заявлении обязательных сведений, предусмотренных Административным Регламентом;  непредставление документов, предусмотренных Административным Регламентом | Несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным Административным Регламентом;  отсутствие обязательных сведений, допущенные неточности в Схеме места производства работ;  несвоевременное устранение заявителем недостатков в представленных документах, выявленных в ходе проверки, предусмотренной Административным Регламентом | Не более 10 дней | Бесплатно | На бумажном носителе | Администрация местного самоуправления МО Дигорский район |
| **Ирафский район** | | | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 29.07.15 г. № 18/2 | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 29.07.15 г. № 18/2 |  | Заявление;  копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического лица; доверенность от заявителя, оформленная в установленном порядке | Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Отсутствие документа, удостоверяющих личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического лица, доверенности от заявителя, оформленная в установленном порядке | Отсутствие документов, которые должны быть приложены к заявлению, а также получение ответа государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственных органов об отсутствии в их распоряжений документов (их копий или сведений, содерж. в них), если заявитель не представил их самостоятельно. | 30 дней со дня регистрации заявления | Бесплатно | На бумажном или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 29.07.15 г. № 18/3 | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 29.07.15 г. № 18/3 |  | Заявление о необходимости выдачи порубочного билета;  документ , удостоверяющий личность заявителя; документ, удостоверяющий (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя, информация о сроке выполнения работ | Предоставление порубочного билета (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников либо выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения с указанием причин | Неполный состав сведений в заявлении и предоставленных документах; наличие недостоверных данных в предоставленных документах; особый статус зеленых насаждений, предполагаемых для вырубки (уничтожения); объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу РФ и Красную книгу РСО-Алания, произрастающие в естественных условиях; памятники историко-культурного наследия; деревья, кустарники, лианы. Имеющие историческую и эстетическую ценность как неотъемлемые элементы ландшафта | Отсутствие документов, предусмотренных регламентом | 30 дней со дня регистрации заявления | Бесплатно | На бумажном или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| 132.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 02.10.15 г. № 19/9 | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 02.10.15 г. № 19/9 |  | Заявление, проектная документация с графическими материалами масштабов 1:10000 и 1:500 со штампом заказчика к производству работ, согласованную с владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ; дорожными службами и отделением ГИБДД, землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы; отделом архитектуры, строительства и ЖКХ АМС района, график производства работ с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия ордера, согласованный заказчиком; копии договоров заказчика на выполнение подрядных работ и т.д. | Ордер на производство земляных работ | Оформление заявления с нарушением установленной формы или с наличием подчисток, не поддающихся прочтению, предоставление документов не уполномоченным лицом | Непредоставление производителем работ документов, обязанность по предоставлению которых возложена в силу закона на заявителя; планирование обще районного (-сельского) мероприятия и праздников в месте проведения земляных работ; выполнение земляных работ по ранее выданным ордерам (разрешениям) с нарушением строительных норм или выполнение работ с нарушением установленных сроков | В течение 3 дней после получения указанных документов подготавливается уведомление и выдается производителю работ оформленный ордер | Бесплатно | На бумажном или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части. | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район №19/5 от 02.10.2015г. | Решение Собрания представителей муниципального образования Ирафский район №19/5 от 02.10.2015г. |  | Заявление, проект схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ и разрешение на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ и выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов на территории Ирафского района либо письменный мотивированный отказ заявителю в согласовании схемы расположения земельного участка | Отсутствие документов, удостоверяющие личность гражданина, заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия;  в заявлении не содержатся следующие сведения: фамилия, имя, отчество и почтовый адрес заявителя; имеющиеся подчистки и приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, либо документы исполнены карандашом, имеются серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание | Отсутствие документов, предусмотренных регламентом, наличие судебных актов, препятствующих предоставлению муниципальной услуги | 30 рабочих дней со дня регистрации заявления | Бесплатно | На бумажном или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей. | Решение Собрания представителей МО Ирафский район № 5/4 от 19.03.2015 г. | Решение Собрания представителей МО Ирафский район № 5/4 от 19.03.2015 г. |  | Заявление, копии свидетельств о рождении детей, паспортов совершеннолетних (от 18 до 23 лет) и несовершеннолетних детей, справка из образовательных учреждений; копии документов, подтверждающих усыновление (удочерение) |  | Не установлены | Несоответствие требованиям, установленным ст. 2 Закона РСО-Алания № 3-РЗ от 16.04.2012 г. | 30 дней со дня регистрации заявления | На бесплатной основе | На бумажном носителе или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| 139.Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов |  |  |  | Заявление, проект схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ и выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов |  | Отсутствие документов, удостоверяющих личность гражданина, заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия;  в заявлении не содержатся следующие сведения: фамилия, имя,отчество и почтовый адрес заявителя; имеются подчистки и приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, либо документы исполнены карандашом, имеются серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание | Отсутствие документов, предусмотренных п.2.6. регламента, т.е. проект схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ и выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов; наличие судебных актов, препятствующих предоставлению муниципальной услуги | 30 дней со дня регистрации заявления | На бесплатной основе | На бумажном носителе или в электронной форме по выбору заявителя | Администрация местного самоуправления МО Ирафский район |
| **Моздокский район** | | | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании  архитектурно-градостроительного облика объекта | Постановления Глав АМС: Троицкого с/п  от 03.02.2016г. №3; Малгобекского с/п от  05.02.2016г. №12; Ново-Осетинского с/п от  05.02.2016г. №14; Киевского с/п от  08.02.2016г. №11; Терского с/п от  08.02.2016г. №18; Калининского с/п от  08.02.2016г. №15; Садового с/п от  05.11.2015г. №19-8; Луковского с/п от  08.02.2016г. №27; Павлодольского с/п от  08.02.2016г. №7; Сухотского с/п от  29.12.2015г. №45;Кизлярского с/п от  08.02.2016г. №43; Притеречного с/п от  03.02.2016г. №13; Веселовского с/п от  09.02.2016г. №10; Раздольненского с/п от  13.11.2015г. №30; Предгорненского с/п от  08.02.2016г. №17; Хурикауского с/п от  02.02.2016г. № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 131. Выдача порубочного билета на  вырубку (снос) зеленых насаждений на  территории поселения | Постановления Глав АМС: Троицкого с/п  от 03.02.2016г. №4; Малгобекского с/п от 08.02.2016г. №13; Ново-Осетинского с/п от  05.02.2016г. №15; Киевского с/п от  08.02.2016г. №15; Терского с/п от  08.02.2016г. №19; Калининского с/п от 08.02.2016г. №16; Садового с/п от 05.11.2015г. №19-9; Луковского с/п от 08.02.2016г. №18; Павлодольского с/п от 08.02.2016г. №10; Сухотского с/п от 29.12.2015г. №44; Кизлярского с/п от 08.02.2016г. №36; Притеречного с/п от 03.02.2016г. №14; Веселовского с/п от 09.02.2016г. №11; Раздольненского с/п от  12.11.2015г. №27; Предгорненского с/п от 08.02.2016г. №18; Хурикауского с/п от 02.02.2016г. № 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 132.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Постановление Глав АМС: Троицкого с/п  от 09.02.2016г. №161; Малгобекского с/п от  05.10.2015г. №19; Ново-Осетинского с/п от  05.02.2016г. №20; Киевского с/п от  08.02.2016г. №4; Терского с/п от  08.02.2016г. №7; Калининского с/п от  08.02.2016г. №4; Садового с/п от  20.05.2015г. №7-в; Луковского с/п от  07.09.2015г. №31; Павлодольского с/п от  08.02.2016г. №11; Сухотского с/п от  21.10.2015г. №27; Кизлярского с/п от  27.10.2014г. №118; Притеречного с/п от  03.02.2016г. №12; веселовского с/п от  14.10.2014г. №15; Раздольненского с/п от  24.09.2015г. №16; Предгорненского с/п от  04.02.2016г. №6; Хурикауского с/п от  21.12.2015г. №12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 133. Согласование схемы движения  транспорта и пешеходов на период  проведения работ на проезжей части и  выдача разрешения на перемещение  отходов строительства, сноса зданий и  сооружений, в том числе грунтов на территории поселения | Постановления Глав АМС: Троицкого с/п  от 03.02.2016г. №5; Малгобекского с/п от  08.02.2016г. №14; Ново-Осетинского с/п от  05.02.2016г. №16; Киевского с/п от  08.02.2016г. №20; Терского с/п от  08.02.2016г. №20; Малгобекского с/п от08.02.2016г. №14; Калининского с/п от 08.02.2016г. №17; Садового с/п от 05.11.2015г. №19-10; Луковского с/п от  08.02.2016г. №25; Павлодольского с/п от 08.02.2016г. №6; Сухотского с/п от 29.12.2015г. №43; Кизлярского с/п от 08.02.2016г. №44; Притеречного с/п от 03.02.2016г. №15; Веселовского с/п от 09.02.2016г. №12; Раздольненского с/п от 13.11.2015г. №29; Предгорненского с/п от 08.02.2016г. №19; Хурикауского с/п от 02.02.2016г. №10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении  в собственность земельного  участка для индивидуального жилищного  строительства гражданам, имеющим  3 и более детей | Постановление Главы АМС Моздокского  района №38-Д от 25.06.2012г. «Об утверждении  Администрацией местного самоуправления  Моздокского района муниципальной  услуги по предоставлению земельных  участков для индивидуального жилищного  строительства», Постановление  Главы АМС Моздокского района от  09.02.2016г. № 13Д «Об утверждении административного  регламента по предоставлению  муниципальной услуги «Предоставление  гражданам, имеющим трех и более  детей, семьи которых признаны многодетными,  в собственность бесплатно земельного  участка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном  предоставлении гражданину земельного  участка для индивидуального жилищного  строительства в случаях, предусмотренных  законами субъекта Российской  Федерации | Постановление Главы АМС Моздокского  района №38-Д от 25.06.2012г. «Об утверждении  Администрацией местного самоуправления  Моздокского района муниципальной  услуги по предоставлению земельных  участков для индивидуального жилищного  строительства»; постановления.  Глав АМС Малгобекского с/п от 05.02.2016г. №4; Троицкого с/п от  09.02.2016г. №13; Малгобекского с/п от 05.02.2016г. №4; ново-Осетинского с/п от 05.02.2016г. №8; Киевского с/п от 08.02.2016г. №8; Терского с/п от  08.02.2016г. №12; Калининского с/п от 08.02.2016г. №9; Садового с/п от  05.11.2015г. №19-16; Луковского с/п от 08.02.2016г. №20; Павлодольского с/п от 08.02.2016г. №26; Сухотского с/п от 29.12.2015г. №53; Притеречного с/п от 03.02.2016г. №17; Кизлярского с/п от 08.02.2016г. №50; Веселовского с/п от 09.02.2016г. №23; Раздольненского с/п от 05.02.2016 №9; Предгорненского с/п от 04.02.2016г. №9; Хурикауского с/п от 21.12.2015г. №15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 139. Выдача разрешения на перемещение  отходов строительства, сноса  зданий и сооружений, в том числе  грунтов и согласование схемы движения  транспорта и пешеходов на период  проведения работ на проезжей части  на территории поселения | Постановления Глав АМС: Троицкого с/п  от 09.02.2016г. №20; Терского с/п от 08.02.2016г. №21; Киевского с/п от 08.02.2016г. №16; Ново-Осетинского с/п от  05.02.2016г. №17; Малгобекского с/п от 08.02.2016г. №17; Калининского с/п от 08.02.2016г. №18; Садового с/п от 05.11.2015г. №19-11; Луковского с/п от  08.02.2016г. №29; Павлодольского с/п от 08.02.2016г. №16; Сухотского с/п от 29.12.2015г. №41; Притеречного с/п от 03.02.2016г. №26; Кизлярского с/п от 08.02.2016г. №49; Веселовского с/п от 09.02.2016г. №24 Раздольненского с/п от 09.10.2015г. №17; Предгорненского с/п от 08.02.2016г. №20; Предгорненского с/п от 08.02.2016г. №22; Хурикауского с/п от 04.02.2016г. №11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пригородный район** | | | | | | | | | | | |
| 132.Выдача ордеров на проведение земляных работ | Постановление администрации местного самоуправления МО Пригородный района РСО – Алания от 09.04.2012 г. № 263 | Постановление администрации местного самоуправления МО Пригородный района РСО – Алания от 09.04.2012 г. № 263 | При необходимости производства земляных работ на территории Пригородного района | 1.Заявление о выдаче ордера с указанием цели, способа, места, конкретных сроков производства земляных работ; 2. Рабочий проект (рабочие чертежи) на строительство, ремонт или реконструкцию подземных коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, согласованный(ые) с организациями, эксплуатирующими линейные объекты (электропроводы, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и иные подобные сооружения), находящиеся в пределах границ земельного участка, на котором планируется производство земляных работ;  3. График производства земляных работ, предусматривающий конкретные виды работ и сроки их выполнения.  4. Временная схема движения транспорта, согласованная с государственной инспекцией безопасности дорожного движения Пригородного района, в случае, если при производстве земляных работ будут созданы помехи движению автомобильного транспорта и пешеходов;  5. Разрешение на вынужденный снос зеленых насаждений в случае, если при производстве земляных работ необходим вынужденный снос зеленых насаждений;  6. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если интересы заявителя представляет его представитель);  7. Договор на восстановление участка автомобильной дороги (в случае производства земляных работ в полосе отвода автомобильной  дороги). | Разрешение (ордер) на право производства земляных работ либо отказ в выдаче разрешения (ордера) на право производства земляных работ. | Отсутствие полномочий представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица на подписание заявления о выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ;  наличие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, записей, выполненных карандашом;  текст заявления не поддается прочтению;  отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя. | Заявитель представил документы не в полном объеме;  Заявитель представил документы в ненадлежащий орган;  Представленные документы противоречат действующим нормативно-правовым актам. | Не более 30 рабочих дней | Без взимания платы | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | Администрация местного самоуправления МО Пригородный район |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей | Решение Собрания представителей МО Пригородный район № 114 от 27.02.2014 г. | Решение Собрания представителей МО Пригородный район № 114 от 27.02.2014 |  | Заявление;  копии паспортов граждан, имеющих трёх и более детей;  копии свидетельств о рождении детей, копии паспортов совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет, копии паспортов детей в возрасте до 18 лет, в том числе обучающихся по очной форме обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;  - копия паспорта родителя, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, регистрацию по месту жительства, постоянное проживание на территории РСО-Алания не менее пятнадцати лет, семейное положение;  свидетельство о регистрации брака или свидетельство о расторжении брака;  документы, подтверждающие постоянное проживание заявителя и членов его семьи на территории РСО-Алания не менее пятнадцати лет;  копию распоряжения об опеке (попечительстве), в случае наличия детей, находящихся под опекой (попечительством), а также на детей-инвалидов, признанными недееспособными;  справку из общеобразовательного учреждения об обучении детей старше 18 лет по очной форме обучения;  справка о составе семьи с места жительства и подтверждающая совместное проживание с детьми;  справка, выданная администрацией сельского поселения по месту проживания заявителя и членов его семьи об отсутствии у них земельного участка, пожизненного наследуемого владения;  согласие на обработку персональных данных;  акт проверки жилищных условий, составленный администрацией сельского поселения по месту жительства заявителя и его семьи;  выписка из Единого государственного реестра прав на земельный участок и на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии в собственности земельного участка и жилого помещения (за последние пять лет) – на каждого члена семьи;  справки из органа технической инвентаризации на каждого члена семьи о правах на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;  копия домовой книги;  копия лицевого счета;  копия кадастрового паспорта;  документ, подтверждающий право пользования жилым помещением и право собственности на жилое помещение по месту регистрации и по фактическому проживанию заявителя с семьей;  иные документы - при возникновении необходимости уточнения юридически значимых фактов | Постановление о постановке на учет граждан, имеющих трёх и более детей для бесплатного предоставления в собственность земельных участков, находящихся в границах муниципального образования – Пригородный район, либо об отказе в признании нуждающимися и постановке на учет | Выявление недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) предоставленных документах;  непредставление необходимых документов из утвержденного перечня;  гражданин состоит на учете в целях бесплатного предоставления земельного участка в ином муниципальном образовании;  в случае реализации гражданином, его супругом (супругой) права на предоставление земельного участка в собственность | На основании его письменного заявления о снятии с учета;  смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим или умершим;  выявления в представленных гражданином документах, послуживших основанием для постановки на учет, сведений, не соответствующих действительности;  выезда гражданина на постоянное место жительства за пределы территории Республики Северная Осетия – Алания;  реализации гражданином, его супругом (супругой) права на предоставление земельного участка в собственность в соответствии с Законом Республики Северная Осетия – Алания от 16 февраля 2012 г.№3-РЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей земельных участков на территории Республики Северная Осетия – Алания»;  лишение гражданина родительских прав в отношении ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на предоставление земельного участка;  отмены усыновления ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых), возникло право на предоставление земельного участка. | В течение 30 дней со дня регистрации заявления | На бесплатной основе | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | Администрация местного самоуправления МО Пригородный район |